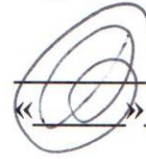


Утверждаю
Заместитель руководителя
Департамента образования
города Москвы



Т.В. Васильева
_____ 2016 г.

Положение
о предпрофессиональном экзамене

I. Общие положения

1.1. Положение о предпрофессиональном экзамене (далее - Положение) определяет формы проведения предпрофессионального экзамена (далее – экзамен), участников, сроки и продолжительность проведения экзамена, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении экзамена, порядок проверки экзаменационных работ, порядок объявления результатов экзамена.

1.2. Экзамен по итогам обучения в предпрофессиональных классах (далее – обучающиеся) является добровольным.

1.3. Экзамен проводится на базе пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ) в целях независимой оценки сформированных знаний, умений, ключевых и исследовательских компетенций и определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ требованиям образовательных организаций высшего образования (далее – вуз) с присутствием независимого наблюдателя.

1.4. Экзамен проводится на основании заявления обучающегося по одной из трёх моделей на выбор обучающегося.

II. Формы проведения экзамена

2.1. Экзамен состоит из 2-х частей и проходит 1 или 2 дня: 1-я теоретическая часть – компьютерная проверочная работа (далее – проверочная работа), которая является обязательной частью предпрофессионального экзамена и 2-я – практико-ориентированная часть.

2.2. 1-я часть – проверочная работа проводится с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой банк заданий в электронном виде (далее - КИМ), сформированных Государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования» (далее – ГАОУ ДПО МЦКО) на основе заданий, разработанных преподавателями вузов для обучающихся



образовательных организаций, участвующих в реализации проектов «Медицинский класс в московской школе», «Инженерный класс в московской школе» (далее – образовательные организации).

Проверочные работы формируются для каждого участника в автоматическом режиме из банка заданий перед экзаменом.

2.3. 2-я практико-ориентированная часть экзамена проводится по одной из трех моделей:

- а) защита долгосрочного проекта;
- б) разработка и защита мини-проекта с использованием лабораторного оборудования, симуляторов, программно-аппаратных комплексов;
- в) решение практических (производственных) задач с использованием учебного оборудования.

III. Участники экзамена

3.1. К экзамену допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие отметки по всем учебным предметам учебного плана за 1-е полугодие XI класса не ниже удовлетворительных).

3.2. Заявление, указанное в пункте 1.4. настоящего Положения, подается обучающимися лично на основании документа, удостоверяющего их личность, или их родителями (законными представителями) на основании документа, удостоверяющего их личность, или уполномоченными лицами на основании документа, удостоверяющего их личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

3.3. Заявление до 1 марта 2017 г. подается в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой обучающийся осваивал образовательные программы среднего общего образования в рамках реализации проектов «Инженерный класс в московской школе» и «Медицинский класс в московской школе».

После 1 марта заявление об участии в экзамене обучающихся принимается только при наличии у заявителя уважительных причин (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально) не позднее, чем за две недели до начала экзамена.

IV. Организация проведения экзамена

4.1. ГАОУ ДПО МЦКО

- выполняет роль оператора и организатора 1-й части экзамена, формирует банк заданий для проверочной работы;
- формирует общий список участников экзамена и обеспечивает доступ вузам к данному списку;

- согласовывает с Департаментом образования города Москвы дни проведения 1-й части экзамена (проверочной работы) и формирует общий график проведения экзамена;

- определяет площадки для проведения теоретической части экзамена;
- проводит теоретическую часть экзамена;
- организует автоматизированную оценку результатов выполнения теоретической части экзамена по всем площадкам;
- осуществляет сбор результатов практической части экзамена;
- организует автоматизированную обработку результатов экзамена;
- обеспечивает передачу результатов в электронный дневник школьника Московского регистра качества образования (далее – МРКО);
- предоставляет доступ к результатам экзамена образовательным организациям и вузам, участникам проектов «Инженерный класс в московской школе» и «Медицинский класс в московской школе».

4.2. Вузы совместно с ГАОУ ДПО МЦКО

- выполняют роль оператора и организатора 2-й части экзамена;
- определяют порядок разработки, места хранения материалов для экзамена;
- формируют перечень тем проектов и мини-проектов;
- разрабатывают практические ситуационные задачи;
- обеспечивают обработку и проверку заданий 2-й части экзамена;
- определяют дни проведения 2-й части экзамена и согласовывают его с ГАОУ ДПО МЦКО;
- определяют минимальное количество баллов по результатам оценки сдачи экзамена, подтверждающее освоение образовательной программы среднего общего образования инженерного или медицинского профиля;
- передают результаты практической части экзамена в МЦКО.

4.3. Образовательные организации

- принимают заявления от обучающихся, формируют списки участников экзамена и передают их в ГАОУ ДПО МЦКО в срок не позднее 10 марта 2017 г.;
- обеспечивают своевременное информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения экзамена и содействуют его проведению в соответствии с требованиями настоящего Положения;

- составляют расписание экзамена с учетом сроков, согласованных с ГАОУ ДПО МЦКО и вузами.

4.4. В целях информирования обучающихся о порядке проведения экзамена на сайтах образовательных организаций, ГАОУ ДПО МЦКО и на

сайтах вузов публикуется информация: о сроках и местах подачи заявлений на прохождение экзамена – до 1 февраля 2017 года; о сроках проведения 1-й и 2-й частей экзамена – до 15 февраля 2017 года.

4.5. Экзамен проводится на добровольной основе. Оценку экзамена осуществляют независимые эксперты. Подача и рассмотрение апелляций не предусматривается.

V. Сроки и продолжительность проведения экзамена

5.1. Проверочная работа проводится в течение 60 минут. Время проведения практической части экзамена зависит от выбранной модели экзамена:

- 30 минут - защита долгосрочного проекта с ответами на вопросы;
- 105 минут – подготовка и защита мини-проекта, включая ответы на вопросы;
- 60 минут – решение практических (производственных) задач и ответы на вопросы.

5.2. Экзамены начинаются не ранее 20 апреля 2017 года и заканчиваются до 25 мая 2017 года.

5.3. В продолжительность экзамена не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж обучающихся, настройка технических средств и подбор необходимого оборудования).

5.4. Повторная сдача экзамена не предусматривается.

VI. Проведение экзамена

6.1. Варианты заданий для проведения 1-й части экзамена (проверочной работы) формируются автоматически при регистрации обучающегося в системе. Адреса ППЭ размещаются в МРКО и на сайте Регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ).

6.2. Практико-ориентированная часть экзамена проводится в ППЭ, организованных на базе профильных вузов, после выполнения обучающимся проверочной работы. Обеспечение необходимым оборудованием и материалами выполняется силами вузов.

6.3. Во время проведения экзамена обучающимся запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

VII. Проверка экзаменационных работ, их оценивание и апелляция

7.1. Результаты экзамена оцениваются по 100-балльной шкале: 40 баллов – максимальная оценка 1-й части экзаменационной работы (проверочная работа), 60 баллов – максимальная оценка 2-й части

экзаменационной работы (защита проектов, решение практической (производственной задачи).

7.2. Проверочные работы обучающихся оцениваются автоматически, результаты вносятся в личный кабинет обучающегося. По окончании выполнения заданий обучающиеся получают свидетельство с указанием количества набранных баллов.

7.3. Экзаменационные работы 2-й части проверяются преподавателями, вузов. По результатам проведения проверки преподаватели выставляют баллы за экзаменационную работу. Результаты вносятся в экзаменационные ведомости, которые после заполнения передаются в РЦОИ для дальнейшей обработки.

7.4. РЦОИ проводит обработку ведомостей и подсчитывает общую сумму баллов по результатам оценки обеих частей экзамена.

7.5. Итоговая информация размещается в личных кабинетах образовательных организаций в МРКО.

7.6. Рассмотрение апелляций по процедуре проведения и результатам экзамена не предусмотрено.

