

Инструкция для подготовки и проведения онлайн экзаменов в школе № 1505 «Преображенская»

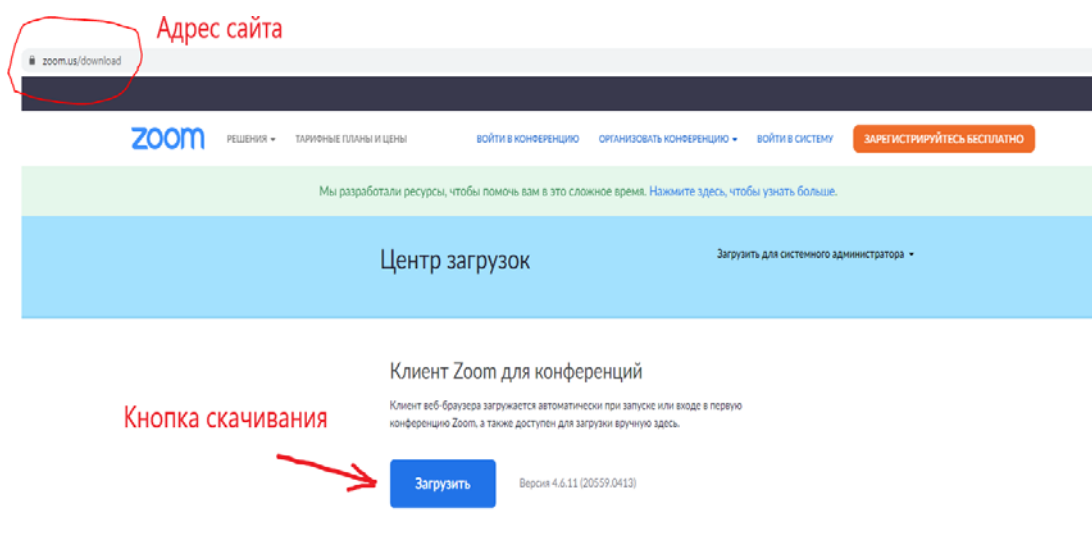
Школа № 1505 «Преображенская» для проведения онлайн экзаменов использует платформу «Zoom». Онлайн экзамен с использованием программы «Zoom» требует предварительной подготовки и соответствия рабочего места техническим требованиям.

Технические требования

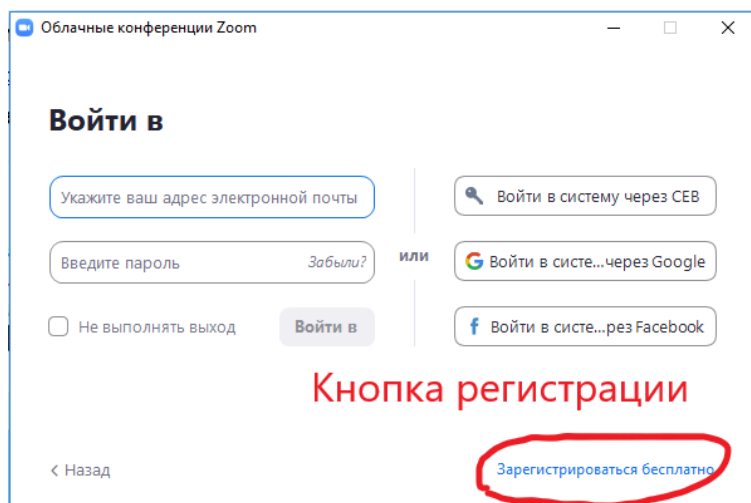
1. Экзамен проводится с использованием персонального компьютера или ноутбука. (Проведение экзамена на мобильном телефоне и планшетах не рекомендуется).
2. Рабочий микрофон. Проверяется на сайте <https://webcamtest.com/ru/check-microphone.html>
3. Рабочая веб-камера. Проверяется на сайте <https://ru.webcamtests.com/>
4. Установленная программа для видеосвязи Zoom.

Установка программы Zoom

1. Скачивание программы происходит с сайта. <https://zoom.us/download>



2. Скачанный файл необходимо запустить и провести установку.
3. Запустить программу и провести процедуру регистрации.



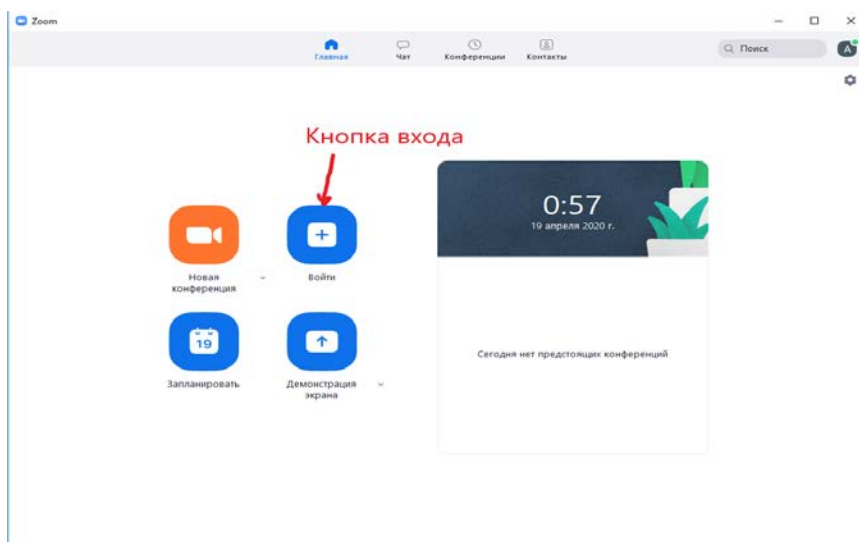
Процедура проведения экзамена

1. Родитель абитуриента заранее получает информацию о дате и времени проведения экзамена. Не менее чем за сутки до проведения экзамена на электронную почту получает ссылку на конференцию и её идентификатор.

2. В за 15 мин до начала конференции родитель абитуриента подключается к онлайн экзамену, перейдя по полученной ссылке или введя идентификатор конференции в окне подключения новой конференции.

Абитуриент должен быть подключен к конференции с реальной фамилией и именем. Только таким пользователям экзаменатор разрешит присоединиться к конференции.

Войдя в конференцию, абитуриент в чате пишет свою фамилию и имя. Таким образом мы убеждаемся, что в случае возникновения проблемы, абитуриент правильно оповестит об этом.



4. За 5 мин до начала экзамена экзаменатор приветствует абитуриентов и разъясняет порядок проведения экзамена:

а. 1 часть.

і. Выполнение письменного задания. Текст задания будет отображаться на

- экране конференции. Задание выполняется на листе бумаги, лист должен быть подписан и содержать только само задание.
- ii. Готовое задание фотографируется ребенком самостоятельно и направляется по WhatsApp экзаменатору на номер +7-915-406-72-24.
 - iii. Экзаменатор проверяет, что полученное фото с выполненными заданием корректно читается, подписано и сообщает об этом абитуриенту.
- b. 2 часть. Выполнение теста.
- i. Экзаменатор публикует в чате конференции сообщение, содержащее ссылку на тест.
 - ii. **Абитуриент должен самостоятельно скопировать ссылку и открыть её в браузере.**
 - iii. По завершению прохождения теста абитуриент должен дождаться подтверждения от экзаменатора (проктора), что результат получен.
5. Общее время на выполнение заданий – 1 час, если экзамен предусматривает выполнение письменного задания; 45 минут, если экзамен проводится в форме тестирования.
6. На протяжении всего экзамена за абитуриентом наблюдает проктор - сотрудник школы, фиксирующий нарушения.

Правила проведения онлайн экзаменов в ГБОУ Школа № 1505 «Преображенская»

1. Для проведения онлайн экзамена родители обеспечивают следующие условия:
 - необходимый уровень освещенности;
 - отсутствие сторонних шумов, мешающих проведению экзамена;
 - отсутствие помех проведению экзамена (аудио и видео);
 - соответствие оборудования техническим требованиям;
 - прохождение проверки аудио и видео требований для использования программы «Zoom».
2. Абитуриент обязуется соблюдать все требования экзаменатора и проктора во время процедуры экзамена.
3. Во время проведения экзамена абитуриент обязуется не покидать зону видимости веб-камеры.
4. Абитуриент обязуется не отключать микрофон и веб камеру во время проведения экзамена.
5. Во время проведения экзамена абитуриенту запрещается мешать обзору веб-камеры, закрывать чем-либо веб-камеру, кричать в микрофон.
6. В процессе проведения экзамена абитуриент может использовать только один персональный компьютер или ноутбук.

7. Во время проведения экзамена абитуриенту запрещается прибегать к помощи третьих лиц, советоваться, обсуждать какие-либо вопросы, связанные с экзаменом, исключая обращение за помощью в решении технических вопросов к экзаменатору или проктору (см. ниже).

8. Абитуриенту во время проведения экзамена запрещается пользоваться справочной литературой, учебниками, онлайн ресурсами, поисковыми системами, дополнительными средствами связи, за исключением смартфона для фотографирования и отправки выполненного письменного задания экзаменатору.

9. В случае нарушения указанных выше правил а) однократно – проктор делает абитуриенту замечание; б) нарушения одного пункта повторно либо нарушений двух и более пунктов правил – результаты экзамена аннулируются.

Вопросы, возникающие на экзамене

Если возникают вопросы технического плана или по содержанию, абитуриенты пишут в чат.

Если возникают проблемы с интернетом, родитель сообщает о проблеме на WA +79151042732; +79154067224.